

Séance ordinaire du 6 août 2018

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la municipalité de Bouchette, tenue le 6 août 2018 à 19 h 00, à la salle du conseil située au 36, rue Principale, à Bouchette.

Sont présents :

Monsieur	Gilles Bastien	Maire
Monsieur	Michel Lamoureux	Conseiller
Monsieur	Pascal Saumure	Conseiller
Monsieur	Yvon Pelletier	Conseiller
Madame	Monique Pelletier	Conseillère
Madame	Ariane Matteau	Conseillère
Monsieur	Jean Daoust	Conseiller

Les membres du conseil forment quorum sous la présidence du maire, Monsieur Gilles Bastien.

Madame Raymonde Tremblay, directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière adjointe, fait fonction de secrétaire de la séance.

0	OUVERTURE DE LA SÉANCE ET RAPPORT DU MAIRE
----------	---

0-1 Ouverture de la séance

Sur la proposition de Gilles Bastien, maire, la présente séance est ouverte à 19 h 05.

0-2 Adoption de l'ordre du jour

M.B. 2018-08-06-216

Sur la proposition d'Yvon Pelletier, appuyée par Pascal Saumure, il est résolu d'adopter l'ordre du jour comportant les sujets suivants :

0	OUVERTURE DE LA SÉANCE ET RAPPORT DU MAIRE
----------	---

- 0-1 Ouverture de la séance
- 0-2 Adoption de l'ordre du jour
- 0-3 Adoption des procès-verbaux
 - A- Procès-verbal de la séance ordinaire du 9 juillet 2018
 - B- Procès-verbal de la séance extraordinaire du 12 juillet 2018
 - C- Procès-verbal de la séance extraordinaire du 19 juillet 2018
- 0-4 Rapport d'activités du maire pour le mois de juillet 2018
- 0-5 Période de questions

100	ADMINISTRATION GÉNÉRALE
------------	--------------------------------

- 100-1 Suivi des procès-verbaux
- 100-2 Rapport de délégation de pouvoirs
- 100-3 Suivi budgétaire du projet de voirie 2018
- 100-4 Approbation de la liste des virements de crédits
- 100-5 Approbation de la liste des dépenses incompressibles du mois de juillet 2018
- 100-6 Approbation de la liste des comptes à payer au 31 juillet 2018
- 100-7 Modalités de publication des avis publics
- 100-8 Propriétés municipales – Vente des immeubles pour non-paiement de taxes en 2015
- 100-9 Période de questions

200	SÉCURITÉ PUBLIQUE
------------	--------------------------

- 200-1 Rapport d'activités du service incendie
- 200-2 Période de questions

300	TRANSPORT ET COMMUNICATION
------------	-----------------------------------

- 300-1 Rapport des travaux exécutés par le service des travaux publics
- 300-2 Point retiré de l'ordre du jour
- 300-3 Entretien des chemins d'hiver - Déneigement
- 300-4 Travaux publics – Employé numéro 115
- 300-5 Réclamation de Bell Canada - Incident sur la Montée du Lac-des-Trente-et-un Mille
- 300-6 Période de questions

400	HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT
------------	---

- 400-1 Usine d'épuration et réseau d'égout
- 400-2 Station de pompage et réseau d'aqueduc
- 400-3 Écocentre et site des lagunes
- 400-4 Matières résiduelles et matières recyclables
- 400-5 Période de questions

500	SANTÉ ET BIEN ÊTRE
------------	---------------------------

600	AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT
------------	--

- 600-1 Comité consultatif d'urbanisme (CCU)
- 600-2 Dépôt des statistiques des permis émis durant le mois de juillet 2018
- 600-3 Premier projet de règlement numéro 2018-313 – Modification d'usage – Zone U-207
- 600-4 Demande de dérogation mineure – 129 chemin Richard

- 600-5 Demande d'un PIIA – 34 rue Principale
- 600-6 Problématique au « Ruisseau Garneau » - Suivi du mandat au service de génie municipal de la MRCVG
- 600-7 Soutien à l'action bénévole – Corporation du parc régional du lac 31 milles
- 600-8 Période de questions

700	LOISIRS ET CULTURE
------------	---------------------------

- 700-1 Préposé à l'accueil – Petite école de rang – Confirmation d'embauche d'un candidat
- 700-2 Demandes de soutien financier – Frais d'inscription à des cours – Politique de remboursement
- 700-3 Musée-Église Saint-Gabriel de Bouchette – Demande de subvention – Fonds Desjardins
- 700-4 Période de questions

800	CORRESPONDANCE
------------	-----------------------

900	VARIA
------------	--------------

- 900-1 Atelier de travail

1000	PÉRIODE DE QUESTIONS
-------------	-----------------------------

1100	LEVÉE DE LA SÉANCE
-------------	---------------------------

Adoptée à l'unanimité

0-3 Adoption des procès-verbaux

A- Procès-verbal de la séance ordinaire du 9 juillet 2018

M.B. 2018-08-06-217

Sur la proposition de Monique Pelletier, appuyée par Jean Daoust, il est résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 9 juillet 2018, tel que rédigé par la directrice générale et secrétaire-trésorière.

Adoptée à l'unanimité

B- Procès-verbal de la séance extraordinaire du 12 juillet 2018

M.B. 2018-08-06-218

Sur la proposition de Pascal Saumure, appuyée par Yvon Pelletier, il est résolu d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 12 juillet 2018, tel que rédigé par la directrice générale et secrétaire-trésorière.

Adoptée à l'unanimité

C- Procès-verbal de la séance extraordinaire du 19 juillet 2018

M.B. 2018-08-06-219

Sur la proposition d'Ariane Matteau, appuyée par Jean Daoust, il est résolu d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 19 juillet 2018, tel que rédigé par la directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière adjointe.

Adoptée à l'unanimité

0-4 Rapport d'activités du maire pour le mois de juillet 2018

Le maire Gilles Bastien résume les différents sujets traités lors des rencontres auxquelles il a participé en juillet 2018 et différents sujets.

- Rencontre avec la ministre Stéphanie Vallée
- Conférence de presse – Jeux d'eau
- Programme soutien bénévole lots intra-municipaux
- Participation Parc régional
- Rencontre comité de voirie
- Dossier Touladi, maires de la région intéressés
- Schéma d'aménagement
- Descente publique
- Rencontre avec M. David Logue – Fonds Desjardins, église de Bouchette

Démonstration d'un tableau « Organigramme » du portrait de la municipalité de Bouchette, restructuration

0-5 Période de questions

Quelques questions sont posées concernant le sujet suivant :

- Schéma d'aménagement
- Lac-des-Pères, projet
- Organigramme présenté
- Activité économique
- Décision procès-verbal chemin de la Baie-des-Gagnon
- Problématique, transparence
- Plusieurs abris de bateaux au Gatineau Fish and game et Majopial aucun abri
- Protection du Lac 31 milles
- Réservoir Gouin et Baskatong pas diriger par le gouvernement

100	ADMINISTRATION GÉNÉRALE
------------	--------------------------------

100-1 Suivi des procès-verbaux

M.B. 2018-08-06-220

Sur la proposition d'Yvon Pelletier, appuyée par Michel Lamoureux, il est résolu de mandater la directrice générale à produire le document du suivi des procès-verbaux à toutes les séances ordinaires de conseil.

Adoptée à l'unanimité

100-2 Rapport de délégation de pouvoirs

M.B. 2018-08-06-221

Sur la proposition de Michel Lamoureux, appuyée par Pascal Saumure, il est résolu d'approuver la liste des dépenses autorisées en vertu de la délégation de pouvoirs de la directrice générale et secrétaire-trésorière, pour la période du 1^{er} juillet 2018 au 31 juillet 2018, pour un montant total de 9 127.63 \$.

Adoptée à l'unanimité

100-3 Suivi budgétaire du projet de voirie

Reporté à une séance ultérieure

100-4 Approbation de la liste des virements de crédits

100-5 Approbation de la liste des dépenses incompressibles du mois de juillet 2018

M.B. 2018-08-06-222

Sur la proposition de Michel Lamoureux, appuyée par Pascal Saumure, il est résolu d'approuver le paiement de la liste des dépenses incompressibles du mois de juillet 2018 pour un montant total de 151 111.40 \$, telle que déposée par la directrice générale et secrétaire-trésorière.

Adoptée à l'unanimité

100-6 Approbation de la liste des comptes à payer au 31 juillet 2018

M.B. 2018-08-06-223

Sur la proposition de Jean Daoust, appuyée par Yvon Pelletier, il est résolu d'approuver la liste des comptes à payer au 31 juillet 2018 pour un montant de 71 224.62 \$ et d'autoriser la directrice générale à émettre les paiements.

Adoptée à l'unanimité

100-7 Modalités de publication des avis publics

Le maire Gilles Bastien, annonce ce 6 août 2018, qu'un avis de motion est donné en vue de l'adoption, à une prochaine séance de conseil, d'un règlement portant sur les modalités de publication des avis publics municipaux.

Gilles Bastien, maire

Note au procès-verbal

Le projet de règlement numéro 2018-314 est présenté. Ce règlement vise à établir les modalités de publication des avis publics municipaux.

100-8 Propriétés municipales – Vente des immeubles pour non-paiement de taxes en 2015

M.B. 2018-08-06-224

Sur la proposition de Pascal Saumure, appuyée par Michel Lamoureux, il est résolu qu'un comité soit créé concernant les propriétés municipales acquises lors de la vente des immeubles pour non-paiement de taxes qui a eu lieu en 2015. Ce comité est formé des conseillères Monique Pelletier et Ariane Matteau et des conseillers Michel Lamoureux et Jean Daoust. De plus, une personne du personnel administratif devra en faire partie. Le conseiller Michel Lamoureux sera le président de ce comité.

Adoptée à l'unanimité

100-9 Période de questions

Des questions sont posées concernant les sujets suivants :

- Terrain, vente des immeubles pour non-paiement de taxes municipales, remerciement à la Directrice générale suite à la lettre envoyée
- Processus vente pour taxes

200	SÉCURITÉ PUBLIQUE
-----	-------------------

200-1 Rapport d'activités du service incendie

Note au procès-verbal

Aucun rapport déposé. Le directeur du service incendie Richard Carle, a fait son rapport verbalement lors de l'atelier de travail.

200-2 Période de questions

Aucune question n'est posée

300	TRANSPORT ET COMMUNICATION
------------	-----------------------------------

300-1 **Rapport des travaux exécutés par le service des travaux publics**

Note au procès-verbal

Affaissement du terrain de la municipalité et d'un terrain voisin - Les ponceaux sont tous à remplacer. Richard Carle, inspecteur municipal est au courant de la situation. Une entente devra être signée avec la propriétaire du 12 rue du Pont. De plus, suite aux travaux, la municipalité devra remettre dans un délai raisonnable et selon la demande de la propriétaire, les lieux dans leur état original. Un budget approximatif de 10 000.00 \$ est prévu dans ce dossier.

300-2

Sujet retiré de l'ordre du jour

300-3 **Entretien des chemins d'hiver – Déneigement**

Reporté à une séance ultérieure

300-4 **Travaux publics – Employé numéro 115**

M.B. 2018-08-06-225

Sur la proposition d'Yvon Pelletier, appuyé par Jean Daoust, il est résolu de mandater la directrice générale afin qu'une note soit inscrite au dossier de l'employé numéro 115, suite aux événements précédents, et ce tel que convenu avec les membres du conseil.

Adoptée à l'unanimité

300-5 **Réclamation Bell Canada – Incident sur la Montée du Lac-des-Trente-et-un- Milles**

M.B. 2018-08-06-226

Sur la proposition de Michel Lamoureux, appuyée par Monique Pelletier, il est résolu de mandater la directrice générale afin d'obtenir un avis juridique, concernant une réclamation de Bell Canada, suite à un incident survenu sur la Montée du Lac-31-milles.

Adoptée à l'unanimité

300-6 **Période de questions**

Quelques questions sont posées concernant les sujets suivants :

- Employé numéro 115 (régie interne)
- Renseignements nominatifs, employé

400	HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT
------------	---

400-1 **Usine d'épuration et réseau d'égout**

400-2 **Station de pompage et réseau d'aqueduc**

400-3 **Écocentre et site des lagunes**

400-4 **Matières résiduelles et matières recyclables**

Note au procès-verbal

Le conseiller Pascal Saumure président du comité sur les matières résiduelles et recyclables informe la population de la problématique qui existe à l'arrière de la caserne incendie.

400-5 **Période de questions**

Quelques questions sont posées concernant les sujets suivants :

- Cueillette des matières recyclables aux 2 semaines et déchet une fois par semaine
- Règlements non appliqués
- Roulottes, conformité
- Restructuration

500	SANTÉ ET BIEN ÊTRE
------------	---------------------------

600	AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT
------------	--

600-1 **Comité consultatif d'urbanisme (CCU)**

600-2 **Dépôt des statistiques des permis émis durant le mois de juillet 2018**

Les statistiques relatives aux permis émis durant le mois de juillet 2018 sont déposées.

600-3 **Premier projet de règlement numéro 2018-313 – Modification d'usage – Zone U-207**

M.B. 2018-08-06-227

PREMIER PROJET DE RÈGLEMENT NUMÉRO 2018-313

Règlement modifiant le règlement numéro 85 de la municipalité de Bouchette afin de retirer l'usage permis dans la zone U-207

- ATTENDU QUE la municipalité de Bouchette adoptait le 3 mai 1993 son règlement de zonage, règlement 85, conformément à la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme;
- ATTENDU QU' une municipalité locale, en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés, peut modifier un règlement conformément aux procédures citées aux articles 123 et suivants de la loi sur l'aménagement et l'urbanisme;
- ATTENDU QUE comme mentionné au plan 78430-1 annexé au règlement de zonage, l'usage permis dans la zone U-207 est h12, soit les maisons mobiles;
- ATTENDU QUE la municipalité de Bouchette désire retirer l'usage permis dans la zone U-207;
- ATTENDU QU' un avis de motion a été donné par le maire, Gilles Bastien, lors de la séance extraordinaire du conseil tenue le 12 juillet 2018, afin de modifier le règlement de zonage numéro 85, pour y retirer l'usage h12, maison mobile, usage permis dans la zone U-207;
- EN CONSÉQUENCE sur la proposition de Pascal Saumure, appuyée par Michel Lamoureux, il est résolu d'adopter le premier projet de règlement 2018-313 comme suit :

Article 1 - Préambule

Le préambule du présent règlement fait partie intégrante de celui-ci.

Article 2 – Retrait de l'usage h12

L'usage h12, maison mobile, est retiré dans la zone U-207.

Article 3 – Entrée en vigueur

Le présent règlement entrera en vigueur conformément à la loi.

Adoptée à la séance ordinaire du 6 août 2018

Gilles Bastien
Maire

Raymonde Tremblay
Directrice générale adjointe
Secrétaire-trésorière adjointe

Adoptée à l'unanimité

600-4 Demande de dérogation mineure – 129 chemin Richard

M.B. 2018-08-06-228

Considérant la demande de dérogation mineure déposée par les propriétaires du 129, chemin Richard, dérogation au règlement de zonage numéro 85, article 6.2.1.2 « Marge avant » ;

Considérant que cette demande consiste à la construction d'un bâtiment accessoire avec une marge avant différente de la réglementation municipale sur le lot rénové 4741293;

Considérant la situation géographique de la propriété, soit l'environnement montagneux et irrégulier et qu'aucune construction ne peut être faite sans qu'une dérogation soit accordée et que cette construction ne nuira en aucun temps aux travaux d'entretien sur ce chemin;

Considérant que le demandeur est propriétaire d'une autre partie de lot (immeuble avec résidence) situé de l'autre côté du chemin (à l'est) en face de la propriété concernée par cette demande de dérogation mineure ;

Considérant que les demandeurs peuvent difficilement se construire un bâtiment accessoire sur le même emplacement que leur résidence, en raison de sa superficie très limitée et de sa forte pente;

Considérant que la pente du terrain sur lequel le demandeur veut se construire un bâtiment accessoire est abrupte ;

Considérant le mémo déposé par l'inspecteur municipal dans ce dossier;

Considérant que les matériaux utilisés doivent être conformes au règlement de construction;

En conséquence, sur la proposition d'Yvon Pelletier, appuyée par Michel Lamoureux, il est résolu d'accepter la recommandation du comité consultatif d'urbanisme, et d'autoriser une dérogation mineure visant la construction d'un bâtiment accessoire, d'une grandeur de 14' x 17' (4.26 m² x 5.18 m²), d'une superficie d'occupation au sol de 238 p² (22.11 m²), ce qui porte à 1.4% la superficie totale des bâtiments accessoires sur cette propriété, la réglementation étant de 5% et empiètera dans la marge avant de 10.36 m. Cette construction sera située sur le lot rénové 4741293, ayant comme adresse civique 129 chemin Richard.

Adoptée à l'unanimité

600-5 Demande d'un PIIA – 34 rue Principale

Reporté à une séance ultérieure

600-6 Problématique au « Ruisseau Garneau » - Suivi du mandat au service de génie municipal de MRCVG

Reporté à une séance ultérieure

600-7 Soutien à l'action bénévole – Corporation du parc régional du lac 31 milles

600-8 Période de questions

Quelques questions sont posées concernant les sujets suivants :

- Vocation chemin Lac-des-Pères et Baie Gabriel
- Usages permis dans les zones du secteur Lac-des-Pères

700	LOISIRS ET CULTURE
------------	---------------------------

700-1 Préposé à l'accueil – Petite école de rang – Confirmation d'embauche d'un candidat

Note au procès-verbal

Le maire Gilles Bastien, se retire de son siège à la table du conseil pour le traitement de ce point.

M.B. 2018-08-06-229

Considérant la résolution M.B. 2018-01-08-015 adoptée lors de la séance ordinaire tenue le 8 janvier 2018 et mandatant la directrice générale pour compléter une demande de financement dans le cadre du programme « Emplois d'été Canada 2018 » pour la période estivale 2018;

Considérant la réponse négative reçue pour une subvention relative à un étudiant et ce, pour un poste de préposé à l'accueil pour la petite école de rang;

Considérant qu'il a été convenu que la petite école de rang sera encore ouverte au public et ce, du jeudi au dimanche de 13h à 16h jusqu'à la Fête du travail;

Considérant qu'un appel de candidatures a été publié et affiché par la directrice générale et ce, en mai 2018, afin de combler ce poste pour la petite école de rang;

Considérant les curriculum vitae reçus pour ce poste;

Considérant l'offre reçue suite au deuxième appel de candidature, appel effectué à l'interne et auprès des membres du comité de la petite école de rang;

En conséquence, sur la proposition de Michel Lamoureux, appuyée par Ariane Matteau, il est résolu de procéder à l'embauche de Pierre-Luc Bastien comme préposé à l'accueil et à l'information à la Petite école de rang pour la période estivale, selon les heures d'ouverture et ce, au taux horaire convenu. La date de début de l'emploi est fixée au 12 juillet 2018. La dépense reliée à cette embauche sera imputée aux postes « Rémunération école » (02-702-50-141) et « Contribution employeur école » (02-702-50-222).

Adoptée à l'unanimité

Note au procès-verbal

Le maire Gilles Bastien reprend son siège à la table du conseil.

700-2 Demandes de soutien financier – Frais d'inscription à des cours – Politique de remboursement

Reporté à une séance ultérieure

700-3 Musée-Église Saint-Gabriel de Bouchette – Demande de subvention – Fonds Desjardins

M.B. 2018-08-06-230

Sur la proposition d'Yvon Pelletier, appuyée par Monique Pelletier, il est résolu d'autoriser le maire, Gilles Bastien à signer et à déposer une demande de subvention pour le Musée-Église Saint-Gabriel de Bouchette, auprès de l'organisation Fonds Desjardins.

Adoptée à l'unanimité

700-4 Période de questions

Aucune question n'est posée

800	CORRESPONDANCE
------------	-----------------------

Reporté à une séance ultérieure

900	VARIA
------------	--------------

900-1 Atelier de travail

Véto du maire

M.B. 2018-08-06-231

Sur la proposition d'Yvon Pelletier, appuyé par Pascal Saumure, il est résolu que les ateliers de travail de conseil soient tenus le mardi avant la séance ordinaire du conseil.

Adoptée à l'unanimité

1000	PÉRIODE DE QUESTIONS
-------------	-----------------------------

Quelques questions sont posées concernant les sujets suivants :

- Cormorans sur les îles au Lac 31 milles
- Outardes, castors il y en aura toujours
- Soulignement, dynamisme plein de chose qui avance

1100	LEVÉE DE LA SÉANCE
-------------	---------------------------

M.B. 2018-08-06-232

Sur la proposition d'Yvon Pelletier, appuyée par Jean Daoust, il est résolu de lever la présente séance à 21 h 15.

Adoptée à l'unanimité

Gilles Bastien
Maire

Raymonde Tremblay
Directrice générale adjointe
Secrétaire-trésorière adjointe