

Séance ordinaire du 3 août 2021

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la municipalité de Bouchette, tenue à huis clos, le 3 août 2021 à 19 h, en présentiel.

Sont présents: Monsieur Gilles Bastien Maire
 Monsieur Michel Lamoureux Conseiller
 Monsieur Pascal Saumure Conseiller
 Monsieur Yvon Pelletier Conseiller
 Madame Ariane Matteau Conseillère
 Monsieur Jean Daoust Conseiller

Est absente : Madame Monique Pelletier Conseillère

Chacune des personnes présentes s'est identifiée individuellement. Tous, formant quorum sous la présidence du maire, Monsieur Gilles Bastien.

Madame Claudia Lacroix, directrice générale et secrétaire-trésorière, fait fonction de secrétaire de la séance.

0	OUVERTURE DE LA SÉANCE E/T RAPPORT DU MAIRE
----------	--

0-1 Ouverture de la séance – Séance tenue à huis clos

Sur la proposition de Gilles Bastien, maire, la présente séance est ouverte à 19 h 30.

Séance ordinaire du 3 août 2021 – Séance à huis clos

M.B. 2021-08-03-202

Sur la proposition de Pascal Saumure, appuyée par Jean Daoust, il est résolu que la présente séance soit tenue à huis clos et que les membres du conseil et la directrice générale puissent y participer en présentiel.

Adoptée à l'unanimité

0-2 Adoption de l'ordre du jour

M.B. 2021-08-03-203

Sur la proposition de Jean Daoust, appuyée par Pascal Saumure, il est résolu d'adopter l'ordre du jour comportant les sujets suivants :

0	OUVERTURE DE LA SÉANCE ET RAPPORT DU MAIRE
----------	---

- 0-1 Ouverture de la séance – Séance tenue à huis clos
- 0-2 Adoption de l'ordre du jour
- 0-3 Adoption des procès-verbaux
 - A- Procès-verbal de la séance ordinaire du 5 juillet 2021

0-4 Rapport d'activités du maire pour le mois de juillet 2021

100	ADMINISTRATION GÉNÉRALE
------------	--------------------------------

- 100-1 Suivi des procès-verbaux
- 100-2 Rapport de délégation de pouvoirs
- 100-3 Suivi budgétaire du projet de voirie 2021
- 100-4 Approbation de la liste des virements de crédits
- 100-5 Approbation de la liste des dépenses incompressibles du mois de juillet 2021
- 100-6 Approbation de la liste des comptes à payer au 31 juillet 2021
- 100-7 Contrat BOU-1803 – Réfection chemin Paul et Rivière-Gatineau Sud-Libération de la retenue
- 100-8 Congrès 2021 de la Fédération québécoise des municipalités (FQM)

200	SÉCURITÉ PUBLIQUE
------------	--------------------------

- 200-1 Rapport d'activités du service incendie

300	TRANSPORT ET COMMUNICATION
------------	-----------------------------------

- 300-1 Rapport de l'inspecteur municipal
- 300-2 Service de déneigement
- 300-3 Tracteur à gazon – Remplacement
- 300-4 Avis de motion – Réglementation concernant les limites de vitesse
- 300-5 Travaux rue Principale – BOU-1802

400	HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT
------------	---

- 400-1 Usine d'épuration et réseau d'égout
- 400-2 Station de pompage et réseau d'aqueduc
- 400-3 Écocentre et site des lagunes
 - A- Préposé au site de lagunes
- 400-4 Matières résiduelles, matières recyclables et matières organiques

500	SANTÉ ET BIEN ÊTRE
------------	---------------------------

600	AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT
------------	--

- 600-1 Comité consultatif d'urbanisme (CCU)
- 600-2 Dépôt des statistiques des permis émis durant le mois de juillet 2021
- 600-3 CPTAQ – Demande d'utilisation d'un lot à une fin autre que l'agriculture – 65 chemin du Bonnet-Rouge – Cadastre 4 988 843 – Matricule 83050-4626-53-7956

700	LOISIRS ET CULTURE
------------	---------------------------

700-1 Petite école de rang – Appel de candidatures
700-2 Chasse-Galerie – Aménagement entrée sud – Requête au MTQ

800	CORRESPONDANCE
------------	-----------------------

900	VARIA
------------	--------------

1000	PÉRIODE DE QUESTIONS
-------------	-----------------------------

1100	LEVÉE DE LA SÉANCE
-------------	---------------------------

0-3 Adoption des procès-verbaux

A- Procès-verbal de la séance ordinaire du 5 juillet 2021

M.B. 2021-08-03-204

Sur la proposition d'Ariane Matteau, appuyée par Michel Lamoureux, il est résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 5 juillet 2021, tel que rédigé par la directrice générale et secrétaire-trésorière.

Adoptée à l'unanimité

0-4 Rapport d'activités du maire pour le mois de juillet 2021

Le maire, Gilles Bastien, a déposé, son rapport d'activités pour le mois de juillet 2021.

100	ADMINISTRATION GÉNÉRALE
------------	--------------------------------

100-1 Suivi des procès-verbaux

100-2 Rapport de délégation de pouvoirs

M.B. 2021-08-03-205

Sur la proposition d'Ariane Matteau, appuyée par Yvon Pelletier, il est résolu d'approuver la liste des dépenses autorisées en vertu de la délégation de pouvoirs de la directrice générale et secrétaire-trésorière, pour la période du 1^{er} juillet 2021 au 31 juillet 2021, pour un montant total de 2 746.17\$.

Adoptée à l'unanimité

100-3 Suivi budgétaire du projet de voirie 2021

100-4 Approbation de la liste des virements de crédits

100-5 Approbation de la liste des dépenses incompressibles du mois de juillet 2021

M.B. 2021-08-03-206

Sur la proposition d'Ariane Matteau, appuyée par Michel Lamoureux, il est résolu d'approuver le paiement de la liste des dépenses incompressibles du mois de juillet 2021 pour un montant total de 138 030.68 \$ telle que déposée par la directrice générale et secrétaire-trésorière.

Adoptée à l'unanimité

100-6 Approbation de la liste des comptes à payer au 31 juillet 2021

M.B. 2021-08-03-207

Sur la proposition d'Yvon Pelletier, appuyée par Pascal Saumure, il est résolu d'approuver la liste des comptes à payer au 31 juillet 2021 pour un montant de 34 922.38 \$ et d'autoriser la directrice générale à émettre les paiements.

Adoptée à l'unanimité

100-7 Contrat BOU-1803 – Réfection chemin Paul et Rivière-Gatineau Sud – Libération de la retenue

M.B. 2021-08-03-208

Considérant que l'entreprise Excavatech JL a exécuté les travaux relatifs au contrat BOU-1803, contrat relatif à la réfection d'une partie du chemin Paul et d'une partie du chemin de la Rivière-Gatineau Sud;

Considérant que les travaux relatifs à ce contrat ont été exécutés pendant les années 2019 et 2020;

Considérant que des paiements totalisant la somme de 566 036.22\$ ont été effectués depuis décembre 2019 pour ce contrat;

Considérant que monsieur Joël Lacroix, du service de génie municipal de la MRCVG a envoyé un certificat de réception provisoire des travaux le 6 juillet 2020;

Considérant que monsieur Joël Lacroix, du service de génie municipal de la MRCVG a envoyé un certificat de réception définitive des travaux le 26 juillet 2021;

Considérant que la municipalité a reçu d'Excavatech J.L. la facture relative à la retenue;

Considérant que suite à la réception du certificat de réception définitive des travaux, la municipalité est dans l'obligation de procéder au paiement final relatif à ce contrat;

En conséquence, sur la proposition de Pascal Saumure, appuyée par Yvon Pelletier, il est résolu d'autoriser la directrice générale à émettre le paiement du solde restant à Excavatech JL concernant ce contrat BOU-1803, la somme de 29 791.38\$, soit 25 911.18\$ plus taxes.

Adoptée à l'unanimité

100-8 Congrès 2021 de la Fédération québécoise des municipalités (FQM)

200	SÉCURITÉ PUBLIQUE
------------	--------------------------

200-1 Rapport d'activités du service incendie

Note au procès-verbal

Le directeur du service incendie Richard Carle, a déposé verbalement lors de l'atelier de travail, son rapport d'activités pour le mois de juillet 2021.

300	TRANSPORT ET COMMUNICATION
------------	-----------------------------------

300-1 Rapport de l'inspecteur municipal

Note au procès-verbal

L'inspecteur municipal a fait son rapport verbalement lors de l'atelier de travail.

300-2 Service de déneigement

M.B. 2021-08-03-209

Sur la proposition d'Ariane Matteau, appuyée par Jean Daoust, il est résolu de mandater la directrice générale pour aller en appel d'offres pour un contrat d'entretien des chemins d'hiver et ce, pour trois différentes périodes, soit un an, deux ans et trois ans.

Adoptée à l'unanimité

Note au procès-verbal

Le conseiller au siège numéro 3, Yvon Pelletier, mentionne qu'il trouve ça regrettable que la municipalité ne procède pas à l'acquisition de machinerie pour effectuer le travail de déneigement.

300-3 Tracteur à gazon – Remplacement

300-4 Avis de motion – Réglementation concernant les limites de vitesse

Le conseiller au siège numéro 6, Jean Daoust, annonce ce 3 août 2021, qu'un avis de motion est donné et qu'il sera adopté, à une séance subséquente, le règlement 2021-334 concernant les limites de vitesse sur les chemins municipaux de Bouchette.

Le projet de règlement 2021-334 est déposé.

Conseiller au siège 6
Jean Daoust

300-5 Travaux rue Principale – BOU-1802

Note au procès-verbal

Des discussions ont lieu en ce qui concerne la gestion de la circulation pour le contrat de réfection de la rue Principale et la rue du Pont, BOU-1802. Accès aux propriétés en cas d'urgence. Ce sujet sera discuté lors de la prochaine réunion de chantier.

400	HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT
------------	---

400-1 Usine d'épuration et réseau d'égout

400-2 Station de pompage et réseau d'aqueduc

400-3 Écocentre et site des lagunes

A- Préposé au site de lagunes

M.B. 2021-08-03-210

Considérant la résolution M.B. 2021-07-05-192 adoptée par les membres du conseil lors de la séance ordinaire tenue le 5 juillet 2021;

Considérant l'appel de candidatures réalisé par la directrice générale en vue de remplacer le préposé en poste présentement, car ce dernier n'est plus disponible;

Considérant que monsieur Raymond Larivière a déposé sa candidature pour effectuer ce travail pour la municipalité de Bouchette;

Considérant les discussions intervenues entre monsieur Larivière et le personnel administratif de la municipalité, discussions entre autres concernant la description du travail et l'horaire de travail;

En conséquence, sur la proposition d'Yvon Pelletier, appuyée par Pascal Saumure, il est résolu de retenir les services de monsieur Raymond Larivière, travailleur autonome, comme préposé au site des lagunes.

Adoptée à l'unanimité

400-4 Matières résiduelles, matières recyclables et matières organiques

500	SANTÉ ET BIEN ÊTRE
-----	--------------------

600	AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT
-----	---

600-1 Comité consultatif d'urbanisme (CCU)

600-2 Dépôt des statistiques des permis émis durant le mois de juillet 2021

Les statistiques relatives aux permis émis durant le mois de juillet 2021 sont déposées.

600-3 CPTAQ – Demande d'utilisation d'un lot à une fin autre que l'agriculture – 65 chemin du Bonnet-Rouge – Cadastre 4 988 843 – Matricule 83050-4626-53-7946

M.B. 2021-08-03-211

Considérant la demande déposée par Monsieur Pascal Clément, pour l'utilisation à une autre fin que l'agriculture pour la propriété située au 65 chemin du Bonnet-Rouge, propriété ayant comme cadastre le lot rénové 4 988 843 ayant une superficie de 3 763.900m² et ce, selon le rôle d'évaluation présentement en vigueur;

Considérant que la municipalité doit, en vertu de la Loi sur la protection du territoire et des activités agricoles (LPTAQ), formuler sa recommandation à la Commission de protection du territoire agricole du Québec (CPTAQ) concernant ce type de demande;

Considérant que la demande concerne la construction d'une résidence sur cette propriété;

Considérant que la réglementation municipale permet le genre d'utilisation demandée dans la zone touchée par cette demande, soit la zone A-128;

En conséquence, sur la proposition d'Yvon Pelletier, appuyée par Ariane Matteau, il est résolu que le conseil de la municipalité de Bouchette recommande à la CPTAQ d'accepter la demande de Monsieur Pascal Clément visant la construction d'une résidence, soit une utilisation à une fin autre que l'agriculture, pour la propriété située au 65 chemin du Bonnet-Rouge, propriété ayant comme cadastre le lot 4 988 843 et dont le matricule est le 83050-4626-53-7946.

Adoptée à l'unanimité

700	LOISIRS ET CULTURE
------------	---------------------------

700-1 Petite école de rang – Appel de candidatures

Note au procès-verbal

Aucun candidat n'a postulé pour ce poste.

La Petite école de rang continuera d'être accessible sur réservation et des membres du comité des bénévoles seront responsables des visites.

700-2 Chasse-Galerie – Aménagement entrée sud – Requête au MTQ

M.B. 2021-08-03-212

Considérant les travaux d'installation de l'œuvre d'art de la Chasse-Galerie à l'entrée sud de la municipalité;

Considérant que pour faciliter l'accès à cette œuvre, des travaux doivent être faits;

Considérant que pour faciliter la visibilité de l'œuvre par la Route 105, des travaux doivent être faits;

Considérant que cette portion de la rue Principale appartient au ministère des Transports;

En conséquence, sur la proposition de Jean Daoust, appuyée par Yvon Pelletier, il est résolu de formuler les deux demandes suivantes au ministère des Transports :

Aménager le fossé longeant la devanture de l'œuvre;

Procéder à la coupe de certains arbres le long de la Route 105, arbres situés dans l'emprise du MTQ.

Adoptée à l'unanimité

800	CORRESPONDANCE
------------	-----------------------

800-1 Programme d'aide à la voirie locale (PAVL) – Volet « Redressement et Accélération » et volet « Soutien »

Note au procès-verbal

Un comité se tiendra prochainement en vue de regarder ces deux programmes de subvention.

800-1 Albatros Vallée-de-la-Gatineau (Maniwaki) - Demande de soutien financier

M.B. 2021-08-03-213

Considérant la demande de don reçue de l'organisme Albatros Vallée-de-la-Gatineau et ce, pour l'année 2021;

Considérant que les membres du conseil désirent continuer à soutenir cet organisme;

En conséquence, sur la proposition d'Yvon Pelletier, appuyée par Jean Daoust, il est résolu de verser la somme de 100\$ au mouvement Albatros Vallée-de-la-Gatineau (Maniwaki) comme soutien financier pour l'année 2021.

Adoptée à l'unanimité

900	VARIA
------------	--------------

1000	PÉRIODE DE QUESTIONS
-------------	-----------------------------

1100	LEVÉE DE LA SÉANCE
-------------	---------------------------

M.B. 2021-08-03-214

Sur la proposition d'Yvon Pelletier, appuyée par Michel Lamoureux, il est résolu de lever la présente séance à 19 h 45.

Adoptée à l'unanimité

Gilles Bastien
Maire

Claudia Lacroix, B.A.A.
Directrice générale
Secrétaire-trésorière