

Séance ordinaire du 8 septembre 2021

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la municipalité de Bouchette, tenue le 8 septembre 2021 à 19 h, à la salle du conseil située au 36, rue Principale, à Bouchette.

Sont présents :

Monsieur	Gilles Bastien	Maire
Monsieur	Michel Lamoureux	Conseiller
Monsieur	Pascal Saumure	Conseiller
Monsieur	Yvon Pelletier *	Conseiller
Madame	Monique Pelletier	Conseillère
Monsieur	Jean Daoust	Conseiller

Est absente : Madame Ariane Matteau Conseillère

Les membres du conseil forment quorum sous la présidence du maire, Monsieur Gilles Bastien.

Madame Claudia Lacroix, directrice générale et secrétaire-trésorière, fait fonction de secrétaire de la séance.

* Monsieur Yvon Pelletier était présent via son téléphone pour le début de la séance.

0	OUVERTURE DE LA SÉANCE ET RAPPORT DU MAIRE
----------	---

0-1 Ouverture de la séance

Sur la proposition de Gilles Bastien, maire, la présente séance est ouverte à 19h.

0-2 Adoption de l'ordre du jour

M.B. 2021-09-08-215

Sur la proposition de Michel Lamoureux, appuyée par Pascal Saumure, il est résolu d'adopter l'ordre du jour comportant les sujets suivants :

0	OUVERTURE DE LA SÉANCE ET RAPPORT DU MAIRE
----------	---

0-1 Ouverture de la séance

0-2 Adoption de l'ordre du jour

0-3 Adoption des procès-verbaux

A- Procès-verbal de la séance ordinaire du 3 août 2021

0-4 Rapport d'activités du maire pour le mois d'août 2021

100	ADMINISTRATION GÉNÉRALE
------------	--------------------------------

- 100-1 Suivi des procès-verbaux
- 100-2 Rapport de délégation de pouvoirs
- 100-3 Suivi budgétaire du projet de voirie 2021
- 100-4 Approbation de la liste des virements de crédits
- 100-5 Approbation de la liste des dépenses incompressibles du mois d'août 2021
- 100-6 Approbation de la liste des comptes à payer au 31 août 2021
- 100-7 Plan de garantie – Nouveau camion municipal 2021
- 100-8 BOU-1802 – Surveillance – Modification résolution
- 100-9 Entrée du Centre municipal – Reconstruction
- 100-10 Programme d'aide à la voirie locale – Entretien des routes locales (ERL) – Reddition de compte 2020
- 100-11 Programme d'aide à la voirie locale – Entretien des routes locales (ERL) – Convention d'aide financière 2021 - Signature

200	SÉCURITÉ PUBLIQUE
------------	--------------------------

- 200-1 Rapport d'activités du service incendie
- 200-2 Congrès de l'ACSIQ – Octobre 2021 – Trois-Rivières

300	TRANSPORT ET COMMUNICATION
------------	-----------------------------------

- 300-1 Rapport de l'inspecteur municipal
- 300-2 Résultats de l'appel d'offres BOU-2021-05 – Entretien des chemins d'hiver – Déneigement
- 300-3 Tracteur à gazon – Remplacement
- 300-4 Calcium – Acquisition d'équipements

400	HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT
------------	---

- 400-1 Usine d'épuration et réseau d'égout
- 400-2 Station de pompage et réseau d'aqueduc
- 400-3 Écocentre et site des lagunes
- 400-4 Matières résiduelles, matières recyclables et matières organiques

500	SANTÉ ET BIEN ÊTRE
------------	---------------------------

600	AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT
------------	--

- 600-1 Comité consultatif d'urbanisme (CCU)
- 600-2 Dépôt des statistiques des permis émis durant le mois d'août 2021

700	LOISIRS ET CULTURE
------------	---------------------------

800	CORRESPONDANCE
------------	-----------------------

900	VARIA
------------	--------------

1000	PÉRIODE DE QUESTIONS
-------------	-----------------------------

1100	LEVÉE DE LA SÉANCE
-------------	---------------------------

Adoptée à l'unanimité

0-3 Adoption des procès-verbaux

A- Procès-verbal de la séance ordinaire du 3 août 2021

M.B. 2021-09-08-216

Sur la proposition de Jean Daoust, appuyée par Yvon Pelletier, il est résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 3 août 2021, tel que rédigé par la directrice générale et secrétaire-trésorière.

Adoptée à l'unanimité

0-4 Rapport d'activités du maire pour le mois de juillet 2021

Le maire, Gilles Bastien, mentionne qu'il déposera prochainement son rapport d'activités pour le mois d'août 2021.

100	ADMINISTRATION GÉNÉRALE
------------	--------------------------------

100-1 Suivi des procès-verbaux

100-2 Rapport de délégation de pouvoirs

M.B. 2021-09-08-217

Sur la proposition de Monique Pelletier, appuyée par Pascal Saumure, il est résolu d'approuver la liste des dépenses autorisées en vertu de la délégation de pouvoirs de la directrice générale et secrétaire-trésorière, pour la période du 1^{er} août 2021 au 31 août 2021, pour un montant total de 4 179.89 \$.

Adoptée à l'unanimité

100-3 Suivi budgétaire du projet de voirie 2021

Le suivi budgétaire du projet de voirie 2021 est déposé pour information aux membres du conseil.

M.B. 2021-09-08-218

Considérant la résolution M.B. 2021-06-07-143 adoptée lors de la séance tenue le 7 juin 2021;

Considérant le suivi budgétaire du projet de voirie 2021 déposé par la directrice générale;

En conséquence, sur la proposition de Jean Daoust, appuyée par Pascal Saumure, il est résolu de débloquer une autre somme de 50 000 \$ pour la réalisation de certains travaux de voirie.

Adoptée à l'unanimité

100-4 **Approbation de la liste des virements de crédits**

100-5 **Approbation de la liste des dépenses incompressibles du mois d'août 2021**

M.B. 2021-09-08-219

Sur la proposition de Michel Lamoureux, appuyée par Monique Pelletier, il est résolu d'approuver le paiement de la liste des dépenses incompressibles du mois d'août 2021 pour un montant total de 313 447.00 \$ telle que déposée par la directrice générale et secrétaire-trésorière.

Adoptée à l'unanimité

100-6 **Approbation de la liste des comptes à payer au 31 août 2021**

M.B. 2021-09-08-220

Sur la proposition de Jean Daoust, appuyée par Pascal Saumure, il est résolu d'approuver la liste des comptes à payer au 31 août 2021 pour un montant de 55 192.70 \$ et d'autoriser la directrice générale à émettre les paiements.

Adoptée à l'unanimité

100-7 **Plan de garantie – Nouveau camion municipal 2021**

Note au procès-verbal

Aucune garantie supplémentaire n'est demandée pour le camion Chevrolet Silverado 2021.

100-8 **BOU-1802 – Surveillance – Modification résolution**

M.B. 2021-09-08-221

Considérant la résolution M.B. 2021-06-17-168 adoptée lors de la séance extraordinaire de conseil tenue le 17 juin 2021;

Considérant que la surveillance des travaux est effectuée par un représentant de la société Construction Guy Patry;

En conséquence, sur la proposition d'Yvon Pelletier, appuyée par Monique Pelletier, il est résolu de modifier la résolution M.B. 2021-06-17-168 afin d'y inscrire que la surveillance des travaux relatifs au contrat BOU-1802 sera effectuée par la société faisant affaire sous la dénomination sociale, Construction Guy Patry.

Adoptée à l'unanimité

100-9 Entrée du Centre municipal – Reconstruction

M.B. 2021-09-08-222

Sur la proposition de Jean Daoust, appuyée par Pascal Saumure, il est résolu d'entériner la décision de refaire la dalle de béton à l'entrée du Centre municipal et ce, par l'entrepreneur Excavatech J.L., réfection qui améliorera l'accès au Centre municipal pour les personnes à mobilité réduite.

Adoptée à l'unanimité

100-10 Programme d'aide à la voirie locale – Entretien des routes locales (ERL) – Reddition de comptes 2020

M.B. 2021-09-08-223

Attendu que le ministère des Transports a versé une compensation de 325 959\$ pour l'entretien du réseau routier local pour l'année civile 2020-2021;

Attendu que les compensations distribuées à la municipalité visent l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la municipalité;

Attendu que les compensations supplémentaires versées en 2020-2021 par rapport à celles de 2019-2020 se chiffrent à 32 070\$ et que cette somme peut être utilisée pour des dépenses d'entretien d'été ou d'hiver et ce, en raison du contexte de l'année 2020;

Pour ces motifs, sur la proposition de Michel Lamoureux, appuyée par Jean Daoust, il est unanimement résolu et adopté que la municipalité de Bouchette informe le ministère des Transports de l'utilisation des compensations visant l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la municipalité, conformément aux objectifs du volet Entretien des routes locales.

Adoptée à l'unanimité

100-11 Programme d'aide à la voirie locale – Entretien des routes locales (ERL) – Convention d'aide financière 2021 - Signature

M.B. 2021-09-08-224

Sur la proposition de Monique Pelletier, appuyée par Jean Daoust, il est résolu d'autoriser le maire, Gilles Bastien et la directrice générale, Claudia Lacroix, à signer la convention d'aide financière avec le ministère des Transports relativement au programme d'aide à la voirie locale (PAVL), volet «Entretien des routes locales, pour une aide financière au montant de 367 040 \$.

Adoptée à l'unanimité

200	SÉCURITÉ PUBLIQUE
------------	--------------------------

200-1 Rapport d'activités du service incendie

200-2 Congrès de l'ACSIQ – Octobre 2021 - Trois-Rivières

M.B. 2021-09-08-225

Sur la proposition de Michel Lamoureux, appuyée par Monique Pelletier, il est résolu d'autoriser le directeur du service incendie, M. Richard Carle, à participer au congrès 2021 de l'Association des chefs en sécurité incendie du Québec (ACSIQ) qui se tiendra à Trois-Rivières du 15 au 19 octobre 2021 et d'autoriser la directrice générale à émettre le paiement relatif aux frais d'inscription au montant de 585\$ plus taxes.

Adoptée à l'unanimité

300	TRANSPORT ET COMMUNICATION
------------	-----------------------------------

300-1 Rapport de l'inspecteur municipal

Employé # 199 – Ajustement salarial

M.B. 2021-09-08-226

Considérant la modification des tâches demandées et ce, pour l'employé #199;

En conséquence, sur la proposition d'Yvon Pelletier, appuyée par Michel Lamoureux, il est résolu d'ajuster le taux horaire de l'employé #199, au taux convenu et ce, lorsqu'il exécutera les nouvelles tâches demandées.

Adoptée à l'unanimité

Appel de candidature – Journalier

M.B. 2021-09-08-227

Sur la proposition de Pascal Saumure, appuyée par Michel Lamoureux, il est résolu de mandater la directrice générale pour procéder à courte échéance à la publication d'un appel de candidature pour le poste de journalier.

Adoptée à l'unanimité

300-2 Résultats de l'appel d'offres BOU-2021-05 – Entretien des chemins d'hiver – Déneigement

M.B. 2021-09-08-228

Sur la proposition de Jean Daoust, appuyée par Pascal Saumure, il est résolu de mandater la direction pour rencontrer le représentant du seul soumissionnaire ayant déposé une soumission et ce, en vertu de l'article 938.3 du Code municipal du Québec.

Adoptée à l'unanimité

300-3 Tracteur à gazon – Remplacement

M.B. 2021-09-08-229

Sur la proposition de Pascal Saumure, appuyée par Jean Daoust, il est résolu de procéder à l'acquisition d'un tracteur à gazon et ce, selon la demande de prix formulée par le personnel municipal.

Adoptée à l'unanimité

Note au procès-verbal

Le conseiller au siège numéro 3, prend physiquement son siège à la table du conseil.

300-4 Calcium

M.B. 2021-09-08-230

Sur la proposition de Pascal Saumure, appuyée par Yvon Pelletier, il est résolu de mandater la directrice générale pour procéder à l'acquisition des équipements nécessaires (réservoir, pompe et remorque) afin de procéder à l'épandage de calcium sur les chemins municipaux.

Adoptée à l'unanimité

400	HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT
------------	---

400-1 Usine d'épuration et réseau d'égout

400-2 Station de pompage et réseau d'aqueduc

400-3 Écocentre et site des lagunes

A- Nettoyage du site des lagunes

M.B. 2021-09-08-231

Considérant qu'un côté du site des lagunes doit être vidangé;

Considérant que l'inspecteur municipal estime que deux voyages de camion 10 roues seront nécessaires pour procéder à la vidange de ce côté des lagunes;

Considérant que les boues seront transportées au Centre de traitement des boues septiques de la MRC de La Vallée-de-la-Gatineau situé à Kazabazua;

Considérant les demandes de prix que l'inspecteur municipal va effectuer auprès des entrepreneurs locaux pour l'exécution de ces travaux;

En conséquence, sur la proposition de Michel Lamoureux, appuyée par Monique Pelletier, il est résolu de mandater la directrice générale pour retenir les services du plus bas soumissionnaire pour la vidange d'un côté du site des lagunes.

Adoptée à l'unanimité

400-4 **Matières résiduelles, matières recyclables et matières organiques**

500	SANTÉ ET BIEN ÊTRE
------------	---------------------------

600	AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT
------------	--

600-1 **Comité consultatif d'urbanisme (CCU)**

600-2 **Dépôt des statistiques des permis émis durant le mois d'août 2021**

Les statistiques relatives aux permis émis durant le mois d'août 2021 sont déposées.

700	LOISIRS ET CULTURE
------------	---------------------------

800	CORRESPONDANCE
------------	-----------------------

800-1 **Demande de changement de nom – Chemin Grant**

M.B. 2021-09-08-232

Considérant la demande déposée visant un changement de nom et ce, pour le chemin Grant;

En conséquence, sur la proposition de Jean Daoust, appuyée par Yvon Pelletier, il est résolu de mandater la directrice générale pour procéder aux diverses procédures administratives nécessaires à un changement de nom, en débutant par un sondage auprès des propriétaires ayant leur adresse sur le chemin Grant.

Adoptée à l'unanimité

800-2 **Rallye Perce-Neige 2022 – Autorisation et collaboration**

M.B. 2021-09-08-233

Considérant la demande écrite déposée par madame Karianne Hubert, coordonnatrice du Rallye Perce-Neige Maniwaki 2022;

Considérant que les concurrents à ce Rallye emprunteront certaines voies de circulation dans la municipalité de Bouchette à des fins d'épreuves de classement;

Considérant que la demande consiste à permettre aux concurrents d'utiliser les voies de circulation concernées, soit la Montée Blue Sea, le chemin Carle et le chemin du Cimetière;

Considérant que le blocage des accès et la sécurité seront assurés par le groupe organisateur;

En conséquence, sur la proposition de Jean Daoust, appuyée par Yvon Pelletier, il est résolu de permettre aux organisateurs du Rallye Perce Neige Maniwaki 2022 d'utiliser lesdites voies de circulation lors du Rallye qui se déroulera les 4 et 5 février 2022, la journée du rallye étant le samedi 5 février 2022.

Adoptée à l'unanimité

800-3 Appui à la MRCVG – État de la Route 105

M.B. 2021-09-08-234

Considérant la résolution 2021-R-AG265 adoptée par le conseil de la MRCVG et ce, visant l'état de la Route 105;

Considérant que les membres du conseil sont d'accord pour appuyer cette résolution;

En conséquence, sur la proposition de Jean Daoust, appuyée par Pascal Saumure, il est résolu que le conseil municipal de Bouchette appuie la résolution de la MRC de La Vallée-de-la-Gatineau et désire informer le ministre des Transports du Québec de leurs préoccupations quant à la désuétude de la Route 105 et de demander la priorisation des interventions du ministre sur cette route et d'y apporter les réfections nécessaires pour assurer la sécurité des usagers qui y circulent.

Adoptée à l'unanimité

800-4 CSHBO – Établissement des adultes - Bourses

M.B. 2021-09-08-235

Considérant la résolution M.B. 2021-04-07-093 adoptée par les membres du conseil lors de la séance tenue le 7 avril 2021;

En conséquence, sur la proposition de Michel Lamoureux, appuyée par Yvon Pelletier, il est résolu que les membres du conseil réitèrent leur engagement à remettre des bourses d'étude et ce, selon les mêmes spécifications indiquées à l'intérieur de la résolution M.B. 2021-04-07-093.

Adoptée à l'unanimité

900	VARIA
------------	--------------

1000	PÉRIODE DE QUESTIONS
-------------	-----------------------------

Quelques questions sont posées concernant les sujets suivants :

- Projet de la Chasse-Galerie
- Poste de journalier
- Appui MRCVG – Travaux Route 105
- Soumissionnaire – Déneigement
- Machinerie municipale
- Contrat déneigement
- Réglementation – Roulottes
- Dossier infraction
- Divers règlements municipaux
- Divers travaux en voirie

1100	LEVÉE DE LA SÉANCE
-------------	---------------------------

M.B. 2021-09-08-236

Sur la proposition de Michel Lamoureux, appuyée par Monique Pelletier, il est résolu de lever la présente séance à 20h35.

Adoptée à l'unanimité

Gilles Bastien
Maire

Claudia Lacroix, B.A.A.
Directrice générale
Secrétaire-trésorière