

**Séance extraordinaire du 21 décembre 2022**

Procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil de la municipalité de Bouchette, tenue le 21 décembre 2022 à 19h00, à la salle de conseil située au 36, rue Principale.

Sont présents :

Monsieur	Steve Lefebvre	Maire
Monsieur	Michel Lamoureux	Conseiller
Monsieur	Pascal Saumure	Conseiller
Monsieur	Marc Poirier	Conseiller
Madame	Monique Pelletier	Conseillère
Monsieur	Steve Millar	Conseiller
Monsieur	Jean Daoust	Conseiller

Les membres du conseil forment quorum sous la présidence du maire, Monsieur Steve Lefebvre.

Madame Claudia Lacroix, directrice générale et greffière-trésorière, fait fonction de secrétaire de la séance extraordinaire.

<b>0</b>	<b>OUVERTURE DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE</b>
----------	--

**0-1 Ouverture de la séance extraordinaire**

Sur la proposition de Steve Lefebvre, maire, la présente séance extraordinaire est ouverte à 19 h 00.

Les membres du conseil ont tous reçu un avis de convocation comportant les sujets suivants à l'ordre du jour :

<b>0</b>	<b>OUVERTURE DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE</b>
----------	--

0-1 Ouverture de la séance extraordinaire – Séance tenue à huis clos

0-2 Adoption de l'ordre du jour de la séance extraordinaire

<b>100</b>	<b>ADMINISTRATION GÉNÉRALE</b>
------------	--------------------------------

100-1 Adoption des prévisions budgétaires (Budget) pour l'exercice financier 2023

100-2 Adoption du plan triennal d'immobilisations (PTI) 2023-2024-2025

<b>1000</b>	<b>PÉRIODE DE QUESTIONS</b>
-------------	-----------------------------

<b>1100</b>	<b>LEVÉE DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE</b>
-------------	--

**0-2 Adoption de l'ordre du jour de la séance extraordinaire**

M.B. 2022-12-21-333

Sur la proposition de Marc Poirier, appuyée par Pascal Saumure, il est résolu d'adopter l'ordre du jour comportant les sujets suivants :

<b>100</b>	<b>ADMINISTRATION GÉNÉRALE</b>
------------	--------------------------------

100-1 Adoption des prévisions budgétaires (Budget) pour l'exercice financier 2023

100-2 Adoption du plan triennal d'immobilisations (PTI) 2023-2024-2025

<b>1000</b>	<b>PÉRIODE DE QUESTIONS</b>
-------------	-----------------------------

<b>1100</b>	<b>LEVÉE DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE</b>
-------------	--

**Adoptée à l'unanimité**

<b>100</b>	<b>ADMINISTRATION GÉNÉRALE</b>
------------	--------------------------------

**100-1 Adoption des prévisions budgétaires (Budget) pour l'exercice financier 2023**

M.B. 2022-12-21-334

Sur la proposition de Jean Daoust, appuyée par Monique Pelletier, il est résolu d'adopter les prévisions budgétaires (budget) pour l'exercice financier 2023, telles que décrites ci-dessous :

<b>Revenus</b>	
Taxes	2 120 544\$
Compensations tenant lieu de taxes	15 799\$
Transferts	623 395\$
Services rendus	27 020\$
Imposition de droits	53 370\$
Amendes et pénalités	0 000\$
Intérêts	18 000\$
<b>Total des revenus</b>	<b>2 859 128\$</b>

<b>Charges</b>	
Administration générale	581 672\$
Sécurité publique	208 010\$
Transport	1 005 555\$
Hygiène du milieu	444 807\$
Santé et bien-être	3 200\$
Aménagement, urbanisme et développement	145 630\$
Loisirs et culture	173 334\$
Frais de financement	45 845\$
Remboursement de la dette à long terme	165 300\$
Activités d'investissement	85 775\$
Amortissement	369 262\$
<b>Total des charges incluant amortissement</b>	<b>3 228 390\$</b>
<b>Conciliation à des fins fiscales – Amortissement</b>	369 262\$
<b>Total des charges</b>	<b>2 859 128\$</b>

**Adoptée à l'unanimité**

**Note au procès-verbal**

Le budget sera affiché sur le site Web de la municipalité et il sera aussi distribué gratuitement à chaque adresse civique sur le territoire de la municipalité.

**100-2 Adoption du plan triennal d'immobilisation (PTI) 2023-2024-2025**

**M.B. 2022-12-21-335**

Sur la proposition de Michel Lamoureux, appuyée par Steve Millar, il est résolu d'adopter le plan triennal d'immobilisations (PTI) 2023-2024-2025, tel que décrit ci-dessous :

<b>Projet</b>	<b>Montant</b>	<b>Financement</b>
<b>2023</b> Fin des travaux à l'entrée sud Gazébo et Route touristique	56 000\$	26 000\$ Surplus accumulé affecté 15 000\$ Surplus accumulé à affecter 15 000\$ Budget 2023 – Panneaux
<b>2023</b> Génératrice bureau municipal	42 000\$	12 000\$ Subvention – Sécurité publique 30 000\$ Surplus accumulé
<b>2023</b> Fin de la mise à niveau des équipements informatiques – Administration	5 000\$	5 000\$ Surplus accumulé à affecter
<b>2023-2024-2025</b> Amélioration entrée Centre municipal et bureaux municipaux	100 000\$	100 000\$ Surplus accumulé affecté
<b>2023</b> Fin des travaux aux jeux d'eau – Toile et équipements	33 000\$	21 650\$ Subvention 8 350\$ Surplus accumulé à affecter 3 000\$ Surplus accumulé affecté
<b>2023</b> Mise à niveau des équipements informatiques – Bibliothèque	3 900\$	3 900\$ Surplus accumulé affecté
<b>2023</b> Quai municipal	8 500\$	8 500\$ Surplus accumulé à affecter
<b>2023</b> Camion incendie	100 000\$	70 000\$ Surplus accumulé à affecter 30 000\$ Surplus accumulé à affecter
<b>2023</b> Appareils respiratoires	21 920\$	19 275\$ Budget 2023 2 645\$ Surplus accumulé affecté
<b>2023-2024</b> Réfection chemins municipaux - Paul – Montée 31 milles - Rivière-Gatineau Sud	1 135 000\$	942 013\$ Subvention TECQ 192 987\$ Surplus accumulé affecté
<b>2023-2024-2025</b> Réfections chemins	130 000\$	Surplus accumulé à affecter
<b>2023</b> Projet Lac-des-Pères	51 500\$	Budget 2023
<b>2023-2024</b> Machinerie municipale Rétrocaveuse, camion 6 roues, etc.		Surplus accumulé Règlement emprunt
<b>2023-2024-2025</b> Réfection - Usine d'épuration		Subvention Règlement d'emprunt
<b>2024</b> Amélioration éclairage – Zone urbaine – Pont		
<b>2024</b> Station de recharge électrique		Subvention
<b>2025</b> Garage municipal		Règlement d'emprunt

**Adoptée à l'unanimité**

1000	PÉRIODE DE QUESTIONS
------	----------------------

Aucune question n'est posée.

1100	LEVÉE DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE
------	-----------------------------------

M.B. 2022-12-21-336

Sur la proposition de Jean Daoust, appuyée par Michel Lamoureux, il est résolu de lever la présente séance à 19 h 10.

**Adoptée à l'unanimité**

\_\_\_\_\_  
Steve Lefebvre  
Maire

\_\_\_\_\_  
Claudia Lacroix, B.A.A.  
Directrice générale  
Greffière-trésorière